



# COUPA – MANUAL DO FORNECEDOR

Leilão Reverso - Japonês

## **BOAS-VINDAS!**

**Seja bem-vindo(a). Esse manual foi construído para você, fornecedor da Suzano, e aqui você encontrará orientações de como utilizar a nova plataforma de compras (Coupa) para participar dos novos processos de cotação.**



1 >

## O que é o Coupa

Conheça algumas das funcionalidades e benefícios da plataforma.



2 >

## Como participar do evento de cotação

Saiba qual o passo a passo do aceite e declínio de um evento de cotação, como responder aos questionários dos compradores e como incluir documentos anexos.



3 >

## Suporte para dúvidas/problemas técnicos

Tirar suas dúvidas sobre os itens de cotação ou, se tiver problemas técnicos, entre em contato com o suporte.

Coupa é uma ferramenta que está sendo utilizada pela Suzano para os processos de compras, como por exemplo: processo de solicitação de proposta (RFP), solicitação de informação (RFI), solicitação de cotação (RFQ) e leilões. A ferramenta realiza a gestão do relacionamento e interação com o fornecedor. Com isso, as cotações com o time de suprimentos da Suzano também ocorrerão dentro do Coupa.

É uma ferramenta amigável, fácil de utilizar e com funcionalidades que oferecem mais praticidade e agilidade.



## PRATICIDADES DO COUPA



O fornecedor consegue realizar no Coupa os aceites e recusas dos eventos que ele foi convidado a participar, não havendo mais trocas de e-mails.



No Coupa fica disponível todo o histórico de compartilhamento de documentação e informações dos eventos de Suprimentos.



O fornecedor poderá se comunicar diretamente com o comprador por meio do chat do Coupa.



Neste momento, o fornecedor não precisará ter um usuário e senha no Coupa. O acesso ocorre diretamente pelo link encaminhado no e-mail.



## Informações Importantes

1

### Configurar seu AntiSpam!

Para receber os e-mails de convite dos eventos de cotação da Suzano no Coupa, você precisa habilitar o domínio @suzano.coupahost.com na sua caixa AntiSpam.

2

### E-mail atualizado no cadastro!

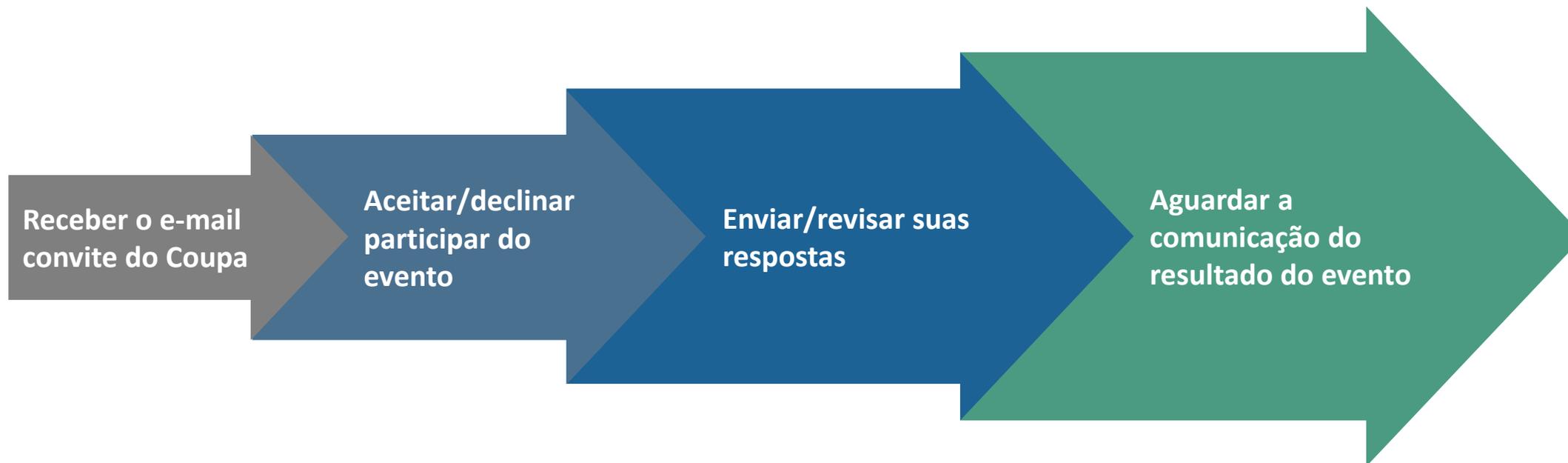
Mantenha atualizado o seu endereço de e-mail no nosso cadastro. Caso haja alterações, entre em contato com comprador responsável. No caso de respostas automáticas, o comprador não irá receber. Portanto, em casos de ausência temporária, sempre encaminhe as mensagens para alguém de sua equipe também visualizar e responder.

3

### Utilizar Google Chrome!

Para acessar os eventos de compras no Coupa é importante utilizar o navegador **Google Chrome**.

Para participar do evento de cotação, você passará por **4 etapas**:





Evento XPTO convite - Evento de aquisição #202

Possibilitado por

**Suzano** convidou você para o evento de fornecimento: **Evento XPTO**.



Se você pretende participar, analise o cronograma do evento e aceite os termos e condições, se for o caso. Clique na guia "Minhas respostas" para fornecer a sua resposta, o que pode incluir anexos, formulários, itens e lotes.

Prazo da resposta: Quarta-feira, 08 Dezembro 2021 05:00 PM -03

**Deseja participar mais tarde?**  
Clique no botão **Eu pretendo participar** para informar o comprador.

**Precisa de mais informações?**  
Clique em **Exibir evento** e você será direcionado à página do evento.

Pretendo participar

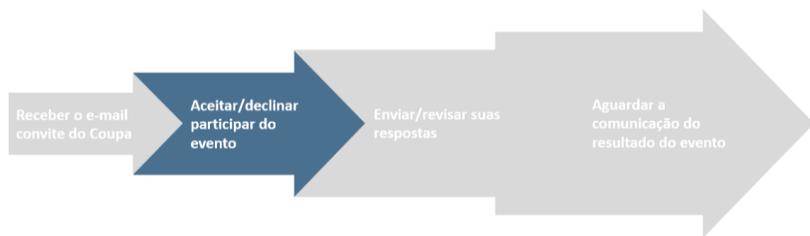
Visualizar evento

Aceitar a participação e visualizar o evento no Coupa.

Visualizar o evento e responder a participação com aceite ou declínio.

A partir de uma demanda da Suzano, os compradores cadastrarão no Coupa o evento para o Sourcing e convidarão os possíveis fornecedores para participar. O fornecedor receberá no e-mail cadastrado em nossa base de dados o link para participar do evento no Coupa. Clique no e-mail convite do evento para seguir para a próxima etapa

Após abrir o e-mail, clique em “**Pretendo Participar**” para notificar o comprador que você tem a intenção de responder o evento. Caso queira visualizar antes mais detalhes do evento para responder o seu aceite ou declínio, clique em “**Visualizar Evento**”. Nos dois casos, você será direcionado ao portal do Coupa.



Navegando pela página principal você poderá visualizar todas as informações e regras do evento. Leia o texto com atenção para entender como o evento será conduzido.

## Evento XPTO - Evento nº202 Ativo

O evento termina **13 : 16**  
dias hrs

### Informações do evento

Suzano convidou você para o evento de fornecimento: **Evento XPTO**. Se você pretende participar, analise o cronograma do evento e aceite os termos e condições, se for o caso. Clique na guia "Minhas respostas" para fornecer a sua resposta, o que pode incluir anexos, formulários, itens e lotes.

Pretende participar deste evento?

**Pretendo participar deste evento**  
O proprietário do evento será notificado da sua intenção de participar.

Aceitar os termos e condições

#### Termos e condições

[Termos\\_e\\_Condições.pdf](#)

#### Aceita os Termos e condições?

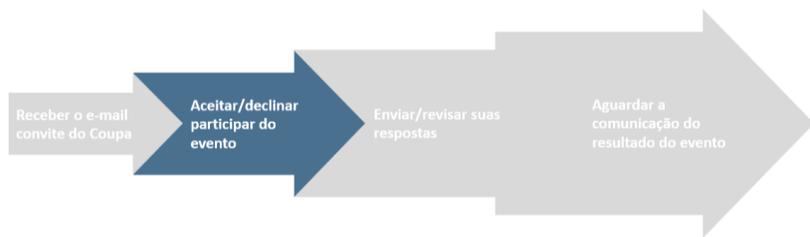
Sim  
 Não

**Enviar ao proprietário do evento**

Caso você tenha clicado em "Pretendo participar", essa caixinha já estará selecionada. Caso tenha clicado em "Visualizar evento", é importante sinalizar a sua intenção de responder.

Fique atento! Este é o prazo para responder ao evento. Após o término, não é possível inserir mais respostas ou enviar arquivos.

Antes de inserir a sua resposta, é preciso ler os Termos e Condições do evento (se aplicável). Após ler, caso queira participar da cotação, clique na caixinha "sim" e no botão "Enviar ao proprietário do evento" para habilitar o botão de inserir resposta no final da tela. Se desejar declinar o evento, clique na caixinha "não", deixe seu comentário informando o motivo do declínio (obrigatório) e depois clique em "Enviar ao proprietário do evento"



## Informações do evento e Regras de lance

### Intervalo de tempo automático de lances

Os lances diminuirão a cada 2 minutos

**O comprador pode optar pelo prêmio de itens de linha Individuais**

## Anexos do comprador

## Cronograma



Inserir resposta

Antes de inserir as respostas, verificar se há documentos anexados pelo comprador com informações relevantes ao evento e de leitura obrigatória.

O chat é o canal direto de comunicação com o comprador.

Mensagens 0

Se atentar ao cronograma do evento (período de pré licitação, licitação e fim do evento) e após o aceite de todos os termos e condições, o botão "Inserir Resposta" será habilitado, possibilitando a inserção da resposta na aba "Minha Resposta".





Todos eventos possuem regras pré estabelecidas pelos compradores.

Para os eventos de Leilão Japonês, os itens/serviços/lotes iniciam com um preço e **diminuem de preço a cada intervalo de tempo pré definido pelo comprador**. Os fornecedores tem que concordar com cada redução de preço para continuarem no processo. **O critério para finalização do evento é configurado na criação do evento pelo comprador.**

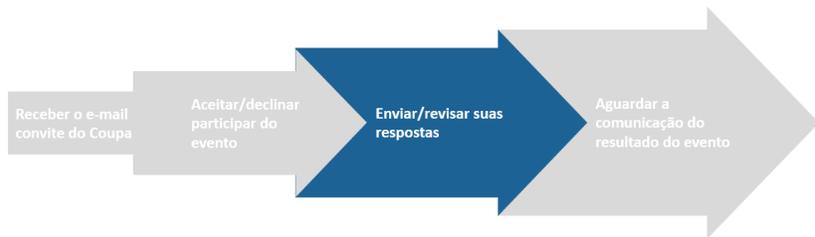
No exemplo ao lado os preços diminuem a cada 2 minutos.

## Informações do evento e Regras de lance

### **Intervalo de tempo automático de lances**

Os lances diminuirão a cada 2 minutos

**O comprador pode optar pelo prêmio de itens de linha individuais**

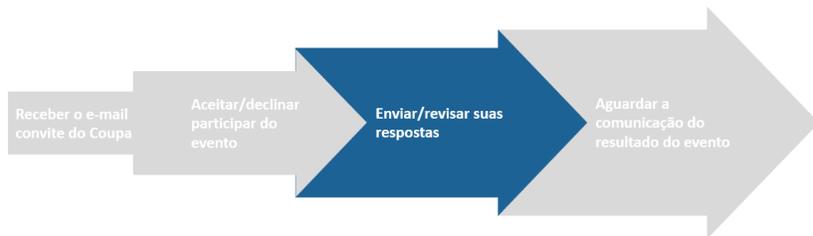


Nesta seção, caso o comprador tenha anexado algum arquivo, você poderá fazer o **download**.

Se o comprador disponibilizar algum **questionário**, você poderá **preenche-lo** aqui e deverá **sempre salvar** sua resposta ao final do preenchimento.

Caso uma resposta seja necessária, o sistema irá sinalizar que o **upload de um arquivo é obrigatório**.

Os anexos e questionários podem ser obrigatórios (caso possuam o \*), e neste caso só será possível salvar o item após o preenchimento dos mesmos.



Nome	Minha capacidade	Quantidade esperada	Preço atual do lance	Preço atual total
<b>Itens ausentes nos lotes (1 Itens)</b>				
Pacote total		1 (Um)	x 13.000,00 BRL	13.000,00 BRL
			<b>Total 13.000,00 BRL</b>	<b>Concordar com preço</b>

Concorde com este preço para continuar no leilão

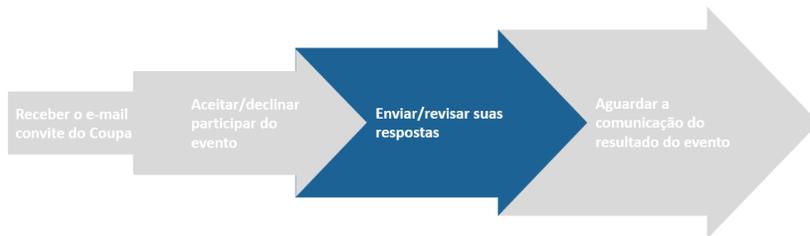
Caso você aceite o preço atual do lance, basta clicar em "Concordar com preço", e aguardar a próxima rodada.

**Aceitar preço** ✕

Deseja aceitar o preço 13.000,00 BRL? Você continuará no leilão.

Cancelar
Aceitar preço

Uma mensagem de confirmação irá aparecer para você confirmar que está de acordo e seguirá no Leilão



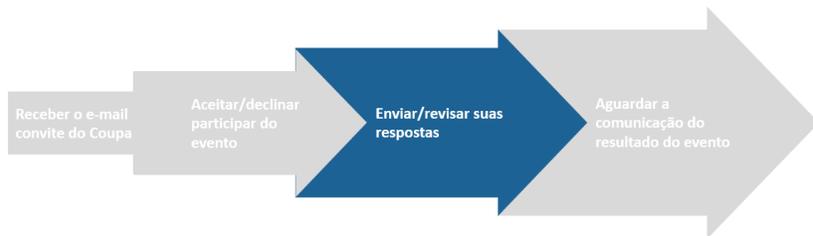
Ao clicar no nome do item, serão abertos os detalhes do mesmo

Pacote total	1 (Um)	x	13.000,00 BRL	13.000,00 BRL
			<b>Total</b>	<b>13.000,00 BRL</b>
				Preço aceito no momento

Item solicitado	Remeter para	Detalhes do item	
Pacote total			
Manufacturer Name	Manufacturer Part Number	Item Description	
		Teste.	
Minha capacidade	Quantidade esperada	Preço atual do lance	Preço atual total
<input type="text" value="1"/>	1 Um	x 13.000,00 BRL	13.000,00 BRL
Nome do seu item		Tempo de espera	
<input type="text" value="Insira o nome de seu item ou serviço"/>		<input type="text" value="Tempo de espera"/> Dias	
ID/número de peça		Descrição	
<input type="text" value="Insira uma ID ou número de peça"/>		<input type="text" value="Insira a descrição de seu item ou serviço"/>	
<input type="button" value="Adicionar imagem"/>			
Adicionar imagem em formatos GIF, JPEG ou PNG			
Anexos			
<a href="#">Clique para visualizar</a>			
Formulário			
			<input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Salvar item"/>

Após o preenchimento do item por completo, **salve o item** na resposta através do botão "Salvar Item".

			<b>Total</b>	<b>13.000,00 BRL</b>
				Preço aceito no momento



Na aba "Minhas respostas" você pode visualizar a sua resposta, que foi o último preço que concordou.

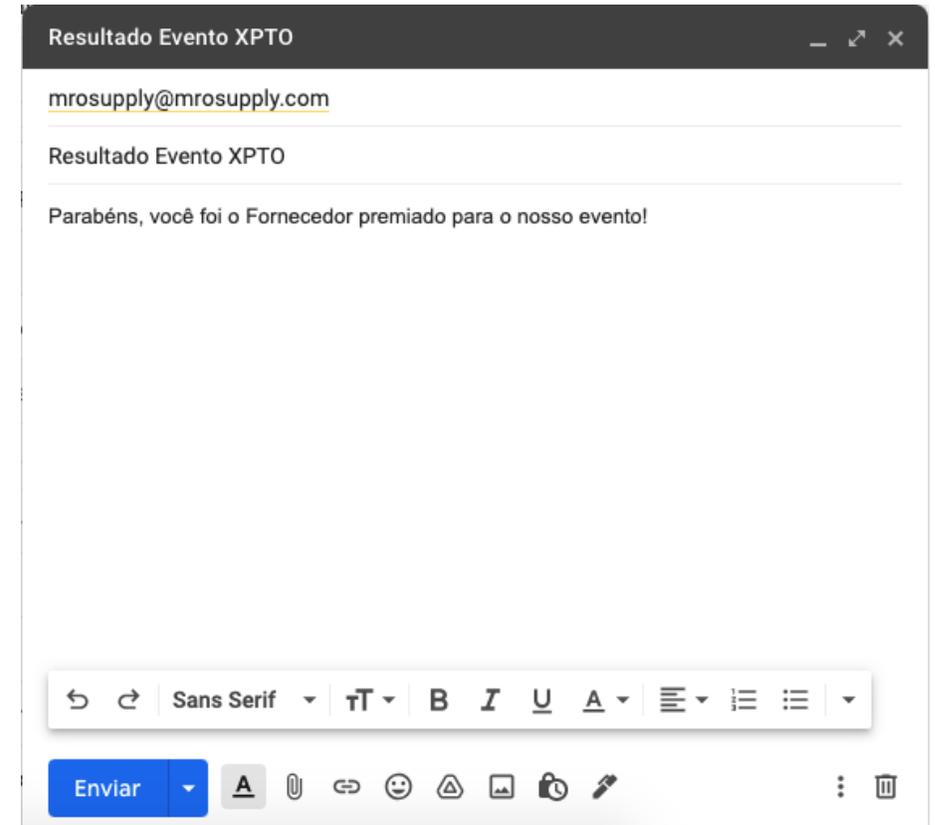
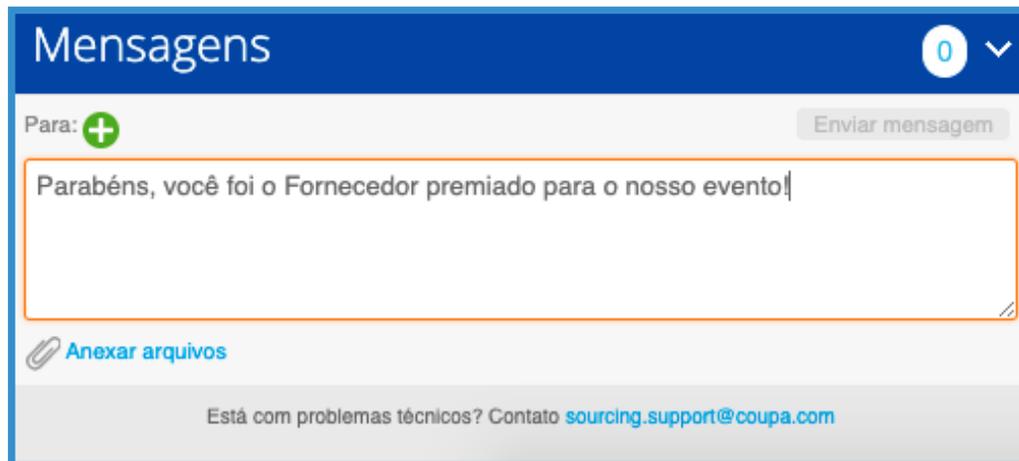
[Informações do evento](#) [Minha resposta](#)

Nome	Minha capacidade	Quantidade esperada	Meu preço	Preço x Quantidade esperada
<b>Itens ausentes nos lotes (1 itens)</b>				
Pacote total		1 (Um)	x 13.000,00 BRL	13.000,00 BRL
			Total	<b>13.000,00 BRL</b>
				O evento foi encerrado



Após encerramento do evento, o comprador responsável fará as análises necessárias e definirá os próximos passos.

O comprador poderá entrar em contato via Chat do evento ou e-mail, comunicando o resultado do evento.



**Dúvidas sobre o evento?** Entre em contato com o comprador por meio do chat disponível no canto inferior esquerdo da tela.



Todas as novas informações do evento, como: nova mensagem no chat, ajustes no cronograma, são notificadas por **e-mail**.

Para mais informações acesse nossa página de documentos importantes:

<https://portaldofornecedor.suzano.com.br/seja-fornecedor#docs>



## Documentos importantes

Aqui estão os documentos necessários para seguir com seu cadastro de fornecedor, além dos materiais, políticas corporativas e procedimentos da Suzano.

Documentos abaixo serão abertos no seu navegador.



Procurement Garage  
*Expertise Matters*



# AGRADECEMOS!

[www.suzano.com.br](http://www.suzano.com.br)

<https://portaldofornecedor.suzano.com.br/>